

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между Центром содействия трудоустройству выпускников Профессионального образовательного частного учреждения «Гуманитарно-педагогический колледж» и Государственным казенным учреждением Республики Дагестан «Центр занятости населения в муниципальном образовании «город Махачкала»

г. Махачкала

«02» сентября 2022 г.

Центр содействия трудоустройству выпускников ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» (в дальнейшем «Сторона 1») в лице директора Аскерова А. С., действующий на основании Устава, с одной стороны, и Государственное казенное учреждение Республики Дагестан «Центр занятости населения в муниципальном образовании «город Махачкала» (в дальнейшем «Сторона 2»), в лице директора Гаджиева З.Р., действующий на основании Положения с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия трудоустройству студентов выпускников ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж».

3. Обязательства Сторон

3.1. «Сторона 1» обязуется:

3.1.1. Оказывать студентам, выпускникам ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» консультационные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.2. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями по вопросам содействия трудоустройству выпускников.

3.1.3. Информировать «Сторону 2» о численности и профессионально - квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию «Стороне 2» по согласованной Сторонами форме.

3.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.6. Оказывать «Стороне 2» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных.

3.1.7. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «Стороны 2».

3.1.8. Не предоставлять без разрешения «Стороны 2» полученную информацию третьим лицам.

3.2. «Сторона 2» обязуется:

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации выпускников на рынке труда.

3.2.2. Информировать «Сторону 1» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей).

3.2.3. Оказывать «Стороне 1» содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.

3.2.4. Оказывать содействие «Стороне 1» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Республики Дагестан, в том числе по вакансиям заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (www.trudvsem.ru)

3.2.5. Содействовать развитию взаимодействия со «Стороной 2» по вопросам настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует 3 года.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны - инициатора о своем решении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

6. Юридические адреса реквизиты и подписи сторон

Сторона 1

Профессиональное образовательное частное учреждение «Гуманитарно-педагогический колледж»

Адрес: 367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Аскерханова, 13 А

Телефон: 8(988)784 -51 -56

E-mail: gpk-college@mail.ru

ИНН: 0562062661

КПП: 057201001

ОГРН: 1060562004788

Р/С 40703810560320001626

К/С 30101810907020000615

БИК банка 040702615

Банк СТАВРОПОЛЬСКОЕ

ОТДЕЛЕНИЕ №5230 ПАОСБЕРБАНК

Директор

Аскеров. А.С.

Сторона 2

Государственное казенное учреждение Республики Дагестан «Центр занятости населения в муниципальном образовании «город Махачкала»

Адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Абубакарова, 117

Телефон/факс: 8(8722)67-38-02;
8(8722)67-41-57.

E-mail: czn.mahach@yandex.ru

ИНН: 056 2044013

КПП: 057201001

ОГРН: 1020502634646

Р/03221643820000003000

К/40102810945370000069

БИК 018209001

Директор

Гаджиев З. Р.